



**AFSCHRIFT**

Akte van statutenwijziging

**Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Voortgezet  
Onderwijs**

de dato 1 juni 2010



VAN DOORNE N.V.

SL/MN/am/60009110

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING  
STICHTING EVANGELISCH BIJBELGETROUW VOORTGEZET  
ONDERWIJS**

Op één juni tweeduizend tien verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----

de heer mr. Martijn Folkert Nolen, geboren te Den Haag op twaalf januari negentienhonderd zevenenzeventig, met kantooradres Jachthavenweg 121, 1081 KM Amsterdam. -----

De verschenen persoon verklaart dat: -----

- het bestuur van de stichting: **Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Voortgezet Onderwijs**, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te Paardenhoeve 82, 3993 PK Houten, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer 41189431, hierna te noemen: de "**stichting**", op negentien mei tweeduizend tien met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting gedeeltelijk te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering van het bestuur, waarvan een exemplaar aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op twee juli tweeduizend acht verleden voor notaris mr. S. Laseur-Eelman, voornoemd. -----

Ter uitvoering van vermeld besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten bij deze gedeeltelijk te wijzigen en ten gevolge daarvan vast te stellen als volgt: -----

Artikel 2 lid 2 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: -----

2. Het ontstaan en de identiteit van de stichting zijn rechtstreeks verbonden met de erkenning van de evangelische beweging in Nederland als een aparte levensbeschouwelijke richting. De Staat heeft deze richting erkend om dat evangelische christenen konden aantonen dat ze beschikken over een lange eigen traditie, net als de andere levensbeschouwelijke richtingen. Als essentiële gemeenschappelijke kenmerken van de evangelische christenen kunnen onder meer genoemd worden: -----



- a. de overtuiging dat het christelijk geloof ontstaat door onderwijs uit Gods Woord, dat leidt tot het maken van een zeer persoonlijke keuze tot Jezus Christus, waardoor wedergeboorte door de Heilige Geest wordt bewerkt en het christenleven zijn aanvang neemt; -----
- b. de overtuiging dat de Heilige Schrift in zijn geheel van Godswege is geïnspireerd en dientengevolge absolute autoriteit heeft voor geloof en leven; -----
- c. het mandaat hun geloof met anderen te delen, door persoonlijke getuigenis, evangelisatie en zending. Dit is een 'must'; -----
- d. dagelijkse persoonlijke Bijbelstudie en gebed, de zogenaamde "stille tijd" is de hartslag van het geloofsleven en vindt zijn weerslag in de groepsuitwisseling in de zogenaamde kringen/celgroepen; -----
- e. de evangelische ethiek is gestoeld op inwoning van Christus en de vervulling met de Heilige Geest die maken dat persoonlijke heiliging hoog in het vaandel staat; en -----
- f. de verwachting van de spoedige persoonlijke wederkomst van Jezus Christus waardoor een duizendjarig vreedrijk wordt gevestigd en een nieuwe hemel en een nieuwe aarde tot stand wordt gebracht. -----

Deze karakteristieken bepalen in grote mate het wereldbeeld van evangelisch christenen en maatschappelijke relevantie. Zij bepalen dus ook het onderwijs dat de stichting wil realiseren. In een bijlage bij de statuten en daarvan onlosmakelijk deel uitmakend, worden ze toegelicht en wordt aangegeven wat ze betekenen voor het leven en werken op de door de stichting in stand gehouden scholen. -----

Voor het overige blijven de statuten van volledige kracht en waarde. -----

**Slot akte** -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. -----

Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. ---

(w.g. door de verschenen persoon en de notaris)



**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**



**DOORLOPENDE TEKST**

van de statuten van:

**Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Voortgezet  
Onderwijs**

de dato 1 juni 2010

**DOORLOPENDE TEKST STATUTEN  
STICHTING EVANGELISCH BIJBELGETROUW VOORTGEZET  
ONDERWIJS**

Doorlopende tekst van de statuten van **Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Voortgezet Onderwijs**, statutair gevestigd te Utrecht, zoals deze luiden sinds de akte van statutenwijziging, verleden op 1 juni tweeduizend tien, voor mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam.

**STATUTEN**

**Artikel 1 Naam en zetel**

1. De stichting draagt de naam:  
**Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Voortgezet Onderwijs.**
2. De stichting heeft haar zetel in Utrecht.

**Artikel 2 Grondslag**

1. De stichting aanvaardt als grondslag van haar arbeid de beginselverklaring van de Evangelische Alliantie, die als volgt luidt:
  - a. de eenheid van God, van eeuwigheid bestaande in drie personen: de Vader, de Zoon en de Heilige Geest;
  - b. de soevereiniteit van God de Vader in de schepping, voorzienigheid, openbaring en voleinding;
  - c. onze Here Jezus Christus, God in het Vlees geopenbaard, geboren uit een maagd, Zijn zondeloos leven, Zijn goddelijke wonderen, Zijn plaatsvervangend en verzoenend sterven, Zijn lichamelijke opstanding en Hemelvaart, Zijn werk als Middelaar en Zijn persoonlijke wederkomst in macht en heerlijkheid;
  - d. de goddelijke inspiratie van de Heilige Schrift en daaruit voortvloeiend haar betrouwbaarheid en hoogste gezag in alle zaken; er is geen dwaling in al wat zij verklaart;
  - e. de universele en algehele zondigheid en de schuld van de gevallen mens, die hem onderwerpen aan Gods toorn en veroordeling;
  - f. de verlossing van de zondaar door het vergoten bloed van Jezus Christus, Gods Zoon en Zijn rechtvaardiging uit genade, niet door werken maar door



- geloof in Hem;
- g. de lichamelijke opstanding van de doden; van de gelovigen tot het eeuwige leven en van degenen die verloren gaan tot het eeuwige oordeel;
  - h. het werk van God, de Heilige Geest, die het verstand verlicht, de wedergeboorte werkt en in de gelovige woont, waardoor deze in staat wordt gesteld een heilig leven te leiden en te getuigen en te werken voor de Here Jezus Christus;
  - i. het priesterschap van alle gelovigen, die tezamen een universele gemeente vormen, het lichaam van Christus waarvan Hij het hoofd is en die krachtens Zijn bevel gehouden is het evangelie in de gehele wereld te verkondigen.
2. Het ontstaan en de identiteit van de stichting zijn rechtstreeks verbonden met de erkenning van de evangelische beweging in Nederland als een aparte levensbeschouwelijke richting. De Staat heeft deze richting erkend om dat evangelische christenen konden aantonen dat ze beschikken over een lange eigen traditie, net als de andere levensbeschouwelijke richtingen. Als essentiële gemeenschappelijke kenmerken van de evangelische christenen kunnen onder meer genoemd worden:
- a. de overtuiging dat het christelijk geloof ontstaat door onderwijs uit Gods Woord, dat leidt tot het maken van een zeer persoonlijke keuze tot Jezus Christus, waardoor wedergeboorte door de Heilige Geest wordt bewerkt en het christenleven zijn aanvang neemt;
  - b. de overtuiging dat de Heilige Schrift in zijn geheel van Godswege is geïnspireerd en dientengevolge absolute autoriteit heeft voor geloof en leven;
  - c. het mandaat hun geloof met anderen te delen, door persoonlijke getuigenis, evangelisatie en zending. Dit is een 'must';
  - d. dagelijkse persoonlijke Bijbelstudie en gebed, de zogenaamde "stille tijd" is de hartslag van het geloofsleven en vindt zijn weerslag in de groepsuitwisseling in de zogenaamde kringen/celgroepen;
  - e. de evangelische ethiek is gestoeld op inwoning van Christus en de vervulling met de Heilige Geest die maken dat persoonlijke heiliging hoog in het vaandel staat; en



- f. de verwachting van de spoedige persoonlijke wederkomst van Jezus Christus waardoor een duizendjarig vreedrijk wordt gevestigd en een nieuwe hemel en een nieuwe aarde tot stand wordt gebracht.

Deze karakteristieken bepalen in grote mate het wereldbeeld van evangelisch christenen en maatschappelijke relevantie. Zij bepalen dus ook het onderwijs dat de stichting wil realiseren. In een bijlage bij de statuten en daarvan onlosmakelijk deel uitmakend, worden ze toegelicht en wordt aangegeven wat ze betekenen voor het leven en werken op de door de stichting in stand gehouden scholen.

### **Artikel 3 Doel en Middelen**

1. De stichting heeft als doel het stichten en in stand houden van scholen voor voortgezet onderwijs in de breedste zin van het woord, zoals verwoord in de Wet op het Voortgezet Onderwijs (hierna: "WVO") en via deze scholen het geven en doen geven van voortgezet onderwijs vanuit een evangelische bijbelgetrouwe levensbeschouwing zoals in artikel 2 verwoord.
2. De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. de oprichting en instandhouding van scholen voor:
    - praktijkonderwijs;
    - voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs ("vmbo") inclusief leerwegondersteunend onderwijs ("lwoo"), met een zo breed mogelijke spreiding naar sectoren en afdelingen;
    - hoger algemeen voortgezet onderwijs ("havo");
    - voorbereidend wetenschappelijk onderwijs ("vwo"), uitgesplitst naar gymnasium en atheneum;
  - b. de stichting streeft naar een regionale spreiding van haar scholen zodat evangelisch voortgezet onderwijs in heel Nederland bereikbaar is;
  - c. het ontwikkelen en implementeren van de eigen visie op leerling-zorg en leerlingbegeleiding;
  - d. de leerlingen een Bijbelgetrouwe wijze van denken bij te brengen die hen in staat stelt een Christelijke visie te ontwikkelen op alle terreinen van het leven;
  - e. de vorming van leerlingen tot studenten die Christus hebben leren kennen en volgen als hun Heer;
  - f. het voorzien in permanente na- en bijscholing van bestuur, personeel en de bij de school betrokken ouders, ten einde de gekozen levensbeschouwelijke

basis in alle opzichten een blijvend element te laten zijn in het onderwijs- en vormingsproces ten behoeve van de leerlingen

3. De stichting kan al hetgeen verrichten dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
4. De stichting beoogt niet het maken van winst.

#### **Artikel 4 Vermogen**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door de subsidiabele kosten (zijnde bekostiging, verstrekt door de overheid), giften, legaten, schenkingen, erfrechtelijke verkrijgingen, inkomsten uit haar vermogen, of uit andere hoofde door de stichting te verkrijgen inkomsten, waaronder de ouderbijdragen in de niet-subsidiabele kosten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De bekostiging van rijkswege en de andere inkomensstromen, waaronder de ouderbijdragen, zijn gescheiden inkomensstromen, blijkend uit boekhouding en verantwoording.

#### **Artikel 5 Bestuur; organisatie, samenstelling en lidmaatschap**

1. De stichting kent als orgaan een bestuur, met daarbinnen een dagelijks bestuur. Waar in deze statuten gesproken wordt over het bestuur, wordt daaronder begrepen het gehele bestuur met inbegrip van de dagelijks bestuurder, tenzij uitdrukkelijk anders blijkt.
2. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal leden vast met algemene stemmen. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester maken geen deel uit van het dagelijks bestuur.
3. Het dagelijks bestuur bestaat uit ten minste één en ten hoogste twee bestuursleden. Het bestuur stelt het aantal leden van het dagelijks bestuur vast. Leden van het dagelijks bestuur maken deel uit van het bestuur en worden in functie benoemd.
4. Bestuursleden worden door het bestuur benoemd. De benoeming geschiedt aan de hand van een door het bestuur vast te stellen selectieprocedure en algemene profielschets. De algemene profielschets bevat de kwaliteiten, deskundigheden en noodzakelijke bestuurlijke en inhoudelijke expertise waaraan een bestuurslid dient



te voldoen en kan deel uitmaken van een reglement. Het bestuur kan bij het ontstaan van een vacature de algemene profielschets meer specifiek invullen.

In elk geval houdt de algemene profielschets in dat te benoemen bestuursleden dienen in te stemmen met de grondslag, de statuten en de beroepscode die binnen de stichting van kracht zijn. Het bestuur streeft ernaar een afspiegeling te zijn van de aan de scholen verbonden ouders/verzorgers.

De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad van de school heeft het recht advies uit te brengen over de aanstelling en het ontslag van de leden van het dagelijks bestuur, alsmede over de eventuele taakverdeling binnen het dagelijks bestuur.

5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar behoudens de bestuursleden die deel uitmaken van het dagelijks bestuur. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een bestuurslid kan maximaal één keer worden herbenoemd. Een volgens rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.
6. Behoudens de leden van het dagelijks bestuur ontvangen bestuursleden geen bezoldiging, wel kunnen zij een redelijke vergoeding voor gemaakte kosten ontvangen en een niet bovenmatig vacatiegeld. Het bestuur legt de vergoedings- en vacatieregeling vast in een reglement en hanteert daarbij de beroepscode en de in de sector geldende normen.
7. Leden van het dagelijks bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst. Leden van het dagelijks bestuur hebben recht op een bezoldiging. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden geschiedt - onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid van het bestuur - door de bestuursleden die niet ook deel uitmaken van het dagelijks bestuur.
8. Minimaal tweemaal beoordeelt het bestuur het functioneren van het bestuur en de individuele bestuursleden. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, kan worden uitgewerkt in het bestuursreglement.
9. Jaarlijks beoordeelt het bestuur het functioneren van het dagelijks bestuur en (het onderlinge functioneren van) de dagelijks bestuursleden. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, kan worden uitgewerkt in een reglement.
10. Het bestuur kan met inachtneming van de collectieve bestuursverantwoordelijkheid in een door het bestuur vast te stellen reglement de



onderlinge taken en bevoegdheden nader vaststellen.

#### **Artikel 6 Bestuur en dagelijks bestuur; schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis**

1. Het bestuur kan besluiten een bestuurslid schorsen of te ontslaan indien sprake is van gewichtige redenen. Daaronder wordt ondermeer, doch niet daartoe beperkt verstaan:
  - a. handelingen die in strijd zijn met de beroepscode;
  - b. gedragingen of uitingen in strijd met de grondslag en doelformulering, zoals in deze statuten verwoord;
  - c. een handelen of nalaten in strijd met de bepaling van de wet, de statuten van de stichting of bestuursbesluiten;
  - d. benadeling van de belangen van de stichting en/of de scholen, juridisch ressorterend onder de stichting;
  - e. hij niet naar behoren functioneert;
  - f. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad.

Een besluit tot schorsing of ontslag vermeldt de gronden waarop het ontslag berust.

3. De schorsing eindigt wanneer het bestuur niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van het bestuur te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
4. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het bestuurslid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
5. Voor zover het de leden van het dagelijks bestuur betreft, heeft het defungeren als bestuurslid tevens het defungeren als lid van het dagelijks bestuur tot gevolg.
6. Een bestuurslid defungeert voorts:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surséance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
  - c. door zijn onder curatelestelling;
  - d. indien zijn vermogen (nagenoeg) geheel onder bewind wordt gesteld;
  - e. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;



- f. door het eindigen van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting indien het bestuurslid tevens lid is van het dagelijks bestuur;
  - g. op het moment dat het betrokken bestuurslid in dienst treedt van de stichting, anders dan een dienstbetrekking welke is gerelateerd aan het bestuurslidmaatschap;
  - h. door zijn ontslag door de rechtbank.
7. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 5 lid 2 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig in de vacature(s) te voorzien.
8. Een besluit tot ontslag kan slechts genomen worden met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, uitgezonderd de stem en de aanwezigheid van het lid over wiens ontslag wordt beraadslaagd. Indien niet alle bestuursleden aanwezig zijn kan tot ontslag worden besloten in een tweede vergadering, te houden tenminste zeven dagen na de eerste vergadering met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, mits de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Het bestuur neemt een besluit tot ontslag niet dan nadat het betreffende bestuurslid in de gelegenheid is gesteld dienaangaande te worden gehoord.

#### **Artikel 7 Bestuur en dagelijks bestuur; taken en bevoegdheden**

1. Het bestuur als geheel is belast met het besturen van de stichting en is tevens het bevoegd gezag als bedoeld in de WVO van de scholen die ressorteren onder de stichting.
- Het dagelijks bestuur is belast met de algemene gang van zaken binnen de stichting en de dagelijkse leiding van de scholen. Het dagelijks bestuur is tevens belast met de voorbereiding en/of uitvoering van besluiten van het bestuur, tenzij de voorbereiding en/of uitvoering van de besluitvorming bij of krachtens deze statuten en/of reglement aan het bestuur is voorbehouden.
- Het dagelijks bestuur functioneert als de directie bedoeld in de WVO en de schoolleiding als bedoeld in de Wet medezeggenschap scholen en legt aan het bestuur verantwoording af over het functioneren van de scholen.
2. Het dagelijks bestuur dient de door het bestuur vastgestelde hoofdlijnen van het beleid op te volgen en is aan het bestuur verantwoording verschuldigd terzake van



de aan hem bij of krachtens de statuten opgedragen taken en bevoegdheden. Het dagelijks bestuur informeert het bestuur tijdig over de zaken die voor een goed functioneren van het bestuur van belang zijn. De bestuursleden die geen lid zijn van het dagelijks bestuur hebben daarbij een toezichthoudende rol ten opzichte van (de leden van) het dagelijks bestuur.

3. De taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur, en de wijze van verantwoording aan het bestuur, zijn nader vastgelegd in een door het bestuur vast te stellen reglement. Indien het dagelijks bestuur uit meer dan één bestuurslid bestaat, wordt in dit reglement tevens de onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden vastgelegd. In bedoeld reglement wordt tevens de verhouding tussen het bestuur en de vestigingsdirecteuren nader vastgelegd.
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

#### **Artikel 8 Bestuur, vertegenwoordiging**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet en deze statuten niet anders voortvloeit.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:
  - twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waaronder in elk geval de voorzitter, secretaris of penningmeester; of,
  - een lid van het dagelijks bestuur.
3. In alle gevallen waarin een bestuurslid naar het oordeel van het bestuur een tegenstrijdig belang heeft met de stichting dan wel er sprake is van verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door de overige bestuursleden of het enig overblijvende lid.

Indien het enige bestuurslid van de stichting of alle bestuursleden een met de stichting tegenstrijdig belang heeft of hebben dan wel er sprake is van verstrengeling van belangen, wijst het bestuur een derde aan als bevoegd persoon om de stichting te vertegenwoordigen.
4. Het bestuur kan aan één of meer van de bestuursleden, directeuren en/of andere personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met



inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

5. Bestuursleden aan wie krachtens de statuten of op grond van een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

### **Onverenigbaarheden en tegenstrijdig belang**

#### **Artikel 9**

1. Tenzij het bestuur anders oordeelt, kunnen niet bestuurslid zijn, personen die:
  - a. bestuurder of werknemer zijn van een organisatie van ouders en/of de medezeggenschapsraad verbonden aan de door de stichting in stand gehouden scholen;
  - b. als bestuurder verbonden zijn aan of in dienst van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van het personeel;
  - c. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van het bestuur kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen.
2. Tenzij het bestuur anders oordeelt, kunnen voorts niet lid van het bestuur zijn personen - en hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad - die (ex-) werknemer zijn van de stichting binnen drie jaar na het einde van het dienstverband, zulks met uitzondering van de leden van het dagelijks bestuur.
3. Leden van het bestuur evenals hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. Zij melden hun nevenfuncties aan het bestuur.
4. Indien en voor zover tussen (leden van) het bestuur enerzijds en de stichting anderzijds een (potentieel) tegenstrijdig belang bestaat, onthoudt het betrokken lid zich van de beraadslaging en besluitvorming terzake.

#### **Artikel 10 Reglementen**

1. Het bestuur kan (tijdelijke) adviesraden of (werk)commissies instellen, al dan niet benoemd uit het midden van het bestuur die terzake een specifieke expertise hebben. Alsdan wordt per (tijdelijke) adviesraad of (werk)commissie in een door het bestuur vast te stellen reglement vastgelegd wat de samenstelling van de



desbetreffende adviesraad of (werk)commissie is, wie de leden benoemt en wat zijn/haar taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn.

2. In elk geval stelt het bestuur een beroepscode en het reglement als bedoeld in artikel 5 lid 10 vast. Voorts is het bestuur bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat of waarnaar in deze statuten wordt verwezen.
3. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.

#### **Artikel 11 Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten**

1. Het bestuur regelt in een huishoudelijk reglement de voorschriften die voor het bijeen roepen en houden van vergaderingen in acht moeten worden genomen. Rechtsgeldige besluiten kunnen alleen worden genomen in overeenstemming met deze voorschriften, tenzij in de bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn en het besluit met algemene stemmen wordt genomen.
2. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering laten vertegenwoordigen door een medebestuurder, na overlegging van een schriftelijke, gedateerde en ondertekende volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
3. Het bestuur kan buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telefax of via e-mail hun mening te uiten en het besluit met algemene stemmen wordt genomen. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
4. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer vacatures ontstaan, dan kunnen er door de overblijvende bestuursleden, of kan er door het overblijvende bestuurslid rechtsgeldige besluiten worden genomen. Indien het bestuur uit twee of minder leden bestaat mag het geen nieuwe initiatieven nemen



- maar alleen besluiten nemen over: de afhandeling van lopende zaken, crisisbehandeling, aanstelling bestuursleden en leidinggevende(n), ontslag personeelslid/-leden, goedkeuren of afkeuren kwartaalcijfers en zonodig jaarcijfers
6. Besluiten met betrekking tot het vaststellen of wijzigen van de in het vorige lid genoemde lijst van besluiten kunnen uitsluitend worden genomen door een zittend bestuur bestaande uit drie of meer leden.
  7. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten of reglementen voorzien, beslist de voorzitter.

### **Artikel 12 Boekjaar en verantwoording**

1. Het boekjaar van de stichting loopt vanaf één januari tot en met eenendertig december van enig jaar.
2. Het bestuur is verplicht een goede administratie te voeren van de vermogenstoestand van de stichtingen, van de onder haar ressorterende scholen en van alles betreffende hun werking. Deze administratie en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers, moeten op zodanige wijze elektronisch of op papier bewaard worden, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichtingen en de onder haar ressorterende scholen kan worden gekend. Het bestuur kan te allen tijde de boekhoudkundige stukken en de gevoerde rekeningen van elke school ter plaatse inzien en controleren.
3. In aansluiting op het in vorige lid bepaalde is het bestuur verplicht in de verantwoording van de inkomsten en uitgaven van de stichting en de onder haar ressorterende scholen onderscheid te maken tussen de inkomsten van overheidswege en de overige inkomsten.
4. Het bestuur stelt jaarlijks uiterlijk twee maanden voor einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het volgende boekjaar.
5. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening opgemaakt bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar, welke jaarrekening wordt gecontroleerd en vergezeld van een rapport van een accountant. Voorts stelt het bestuur een jaarverslag op.
6. De accountant wordt door het bestuur benoemd en brengt aan het bestuur verslag uit over zijn bevindingen.
7. De jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het



bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuursleden ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.

8. Het dagelijks bestuur is belast met de voorbereiding van de begroting, het jaarverslag en de jaarrekening. Het bestuur kan aanvullende criteria vaststellen waaraan de financiële rapportage en de opstelling van de begroting moeten voldoen.
9. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang te bewaren.

### **Artikel 13 Instemming met statuten en beroepscode**

1. Eén ieder, betrokken bij werkzaamheden bij de Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Onderwijs en de onder haar ressorterende scholen dient:
  - a. hartelijk meelevend lid van een van de christelijke kerken of gemeenten te zijn;
  - b. in te stemmen met de statuten van de stichting en de binnen de stichting van kracht zijnde beroepscode.
2. Ondertekening door een personeelslid van de akte van benoeming impliceert instemming met de statuten van de stichting en met de binnen de stichting van kracht zijnde beroepscode. Aanvaarding van een benoeming tot bestuurslid impliceert instemming met de statuten van de stichting en met de binnen de stichting van kracht zijnde beroepscode.
3. Personeel, verbonden aan de stichting of de onder haar ressorterende scholen, stemt bij aanvang van het werk in met na- en bijscholing, die niet alleen betrekking heeft op de pedagogisch-didactische of vakinhoudelijke aspecten van het beroep, maar ook op de levensbeschouwelijke, zoals die voortvloeien uit doelstelling en grondslag van de stichting.
4. Bestuursleden die leiding geven aan de stichting en de onder haar ressorterende scholen, stemmen bij aanvaarding van hun benoeming in met na- en bijscholing op het gebied van (een specifiek aspect van) het onderwijskundig beleid en op bestudering van de opzet, formulering en uitwerking van de statuten.

### **Artikel 14 - Vrijwaring en vrijetekening**

1. De stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij bestuurslid van de stichting is of was, als partij betrokken is of was of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde,



aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de stichting te zijn. Het bepaalde in de eerste volzin is niet van toepassing indien en voor zover het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede trouw, daarbij wordt het begrip goede trouw zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk is.

2. Een schadeloosstelling door de stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het bestuurslid voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door het bestuur in een voltallige vergadering.
3. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de stichting worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van het bestuur met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het bestuurslid om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de stichting schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.
4. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten, dat de betrokken persoon zou kunnen toekomen krachtens een reglement, een (verzekerings)overeenkomst, een verschuldigde betaling van de niet-belanghebbende bestuursleden of anderszins. Deze schadeloosstelling zal blijven gelden voor een persoon die geen bestuurslid meer is en zal ook ten goede komen aan de erfgenamen en eventuele legatarissen van deze persoon.

#### **Artikel 15 Statuten, evaluatie en wijziging**

1. Minimaal elke twee jaar vindt een evaluatie plaats van de statuten en de door het bestuur vastgestelde reglementen.
2. Statutenwijziging zal slechts kunnen plaatsvinden bij besluit van het bestuur genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee derde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het



vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan tot statutenwijziging worden besloten in een tweede vergadering, te houden tenminste zeven dagen na de eerste vergadering met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, mits de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Wijzigingen in het doel van de stichting zullen nooit het identiteitskarakter van de stichting, zoals omschreven in artikel 2 en 3 mogen aantasten.
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

#### **Artikel 16 Ontbinding en vereffening**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde van artikel 15 lid 2 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het daartoe bestemde register.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, doch komt in elk geval ten goede aan een instelling met een overeenkomstige grondslag als die van de stichting, die tevens kwalificeert als algemeen nut beogende instelling als bedoeld in de Successiewet 1956.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de wettelijke termijn berusten onder de jongste vereffenaar.

#### **Slotbepaling**

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.



**BIJLAGE**

bij van de statuten van:

**Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Voortgezet  
Onderwijs**

de dato 1 juni 2010

## **Toelichting op artikel 2 lid 2 van de statuten van Stichting Evangelisch Bijbelgetrouw Voorgezet Onderwijs (Stichting EBVO)**

Personeel van de Passie is gehouden aan de grondslag vastgelegd in de statuten van de Stichting EBVO. Deze toelichting maakt rechtens deel uit van de statuten. Hierin wordt aangegeven wat de grondslag betekent voor het leven en werken op onze scholen. Van medewerkers op de Passie wordt verwacht dat zij deze standpunten geloofwaardig uitdragen in woord en daad.

- a. De overtuiging dat het christelijke geloof ontstaat door onderwijs uit Gods woord, dat leidt tot het maken van een zeer persoonlijke keuze tot Jezus Christus, waardoor wedergeboorte door de Heilige Geest wordt bewerkt en het christenleven zijn aanvang neemt.

ad a.

Het gaat evangelischen om een persoonlijke relatie met God de Schepper. Dit is naar hun overtuiging alleen mogelijk door de persoonlijke aanvaarding van Jezus Christus als Verlosser en Heer op basis van Zijn plaatsvervangend verzoenend lijden en sterven. Christus is de Middelaar tot God. Het aanvaarden van Christus als Middelaar vraagt van de mens een persoonlijke, compromisloze en glasheldere keuze, die de Bijbel bekering noemt. In het evangelisch onderwijs worden leerlingen van harte aangemoedigd om een persoonlijke keuze te maken voor een leven met God.

- b. De overtuiging dat de Heilige Schrift in zijn geheel van Godswege is geïnspireerd en dientengevolge absolute autoriteit heeft voor geloof en leven.

ad b.

De aanvaarding van de Bijbel als hoogste en enige gezag voor alle leer en leven heeft grote gevolgen voor de houding tegenover andere godsdiensten, sekten en stromingen. Van een dialoog, zoals die wordt ingevuld door de wereldwijde oecumene, kan geen sprake zijn. Het gaat uitsluitend om de verkondiging van Gods Woord als Enige Waarheid. Dit standpunt bij de evangelischen heeft immense consequenties voor hun visie op de wereld, maatschappij en mens. Evangelischen gaan er van uit dat er voor alle mensen in deze wereld maar één weg is tot behoud, namelijk de bekering tot Jezus Christus. Wereld en samenleving kunnen alleen goed functioneren wanneer ze zich stellen onder het gezag van Gods Woord.

De Schriftkritiek, die heeft geleid tot de moderne theologie, wordt door de evangelischen verworpen, als zijnde een ondermijning van het Bijbelse gezag. Dit maakt hen uitermate kritisch ten opzichte van het vrijzinnige liberale christendom en de theologische faculteiten waar dit wordt aangehangen. Bijbelse waarheden, zoals de scheppingsgeschiedenis, de maagdelijke geboorte van Jezus Christus, Zijn Goddelijkheid, Zijn wonderen, Zijn lichamelijke opstanding, Zijn hemelvaart en persoonlijke wederkomst worden als historisch betrouwbaar beschouwd.

Ook heeft de aanvaarding van de Bijbelse autoriteit verregaande consequenties voor de ervaringstheologie, die de mens met zijn gevoelens, meningen en ervaringen (subjectief) stelt boven de waarheid van het Woord van God (objectief). Voor de evangelischen is de ervaringstheologie een minstens even ernstige vrijzinnigheid als de modernistische Schriftkritiek.

Tegelijkertijd heeft de aanvaarding van de autoriteit van de Bijbel normbepalende consequenties voor de ethische stellingname van evangelischen. De waarde van het menselijk leven, als zijnde door God geschapen en Zijn eigendom, doet hen bijvoorbeeld abortus provocatus en actieve euthanasie verwerpen. De goddelijke instelling van huwelijk en gezin bepalen hun standpunten ten aanzien van echtscheiding en hertrouwen, en andere morele vragen zoals die van de seksuele omgang buiten het huwelijk. Op grond van het gezag van de Bijbel gaan zij er vanuit dat intieme seksuele relaties alleen thuishoren in een huwelijk van één man en één vrouw. Van medewerkers op de Passie wordt verwacht dat zij deze standpunten geloofwaardig uitdragen in woord en daad.

Dit uitgangspunt van het absolute gezag van Gods Woord betekent dat het onderwijs in alle vakgebieden daaraan genormeerd moet worden. Leerlingen worden geschoold om in elk vakgebied te onderscheiden hetgeen wel en niet strookt met de Bijbel en worden gestimuleerd om als christen dienovereenkomstig keuzes te maken. Het Bijbelse devies "*Het begin van alle kennis is ontzag voor de HEER*" (Spreuken 1:7) is de hoeksteen van het evangelisch onderwijs.

- c. Het mandaat hun geloof met anderen te delen, door persoonlijk getuigenis, evangelisatie en zending. Dit is een "must".

ad c.

De noodzaak tot evangelisatie is een belangrijke bindende factor van de evangelischen, dit is een gemeenschappelijk kenmerk, conform Christus' zendingsoopdracht uit Mattheüs 28:19 "*Ga dus op weg en maak alle volken tot mijn leerlingen*" en Paulus verklaring uit Romeinen 1:5 "*Hij heeft mij de genade geschonken apostel te zijn, opdat ik omwille van hem aan alle volken gehoorzaamheid en geloof zou verkondigen*".

De oecumene van de tolerantie en de dialoog, zoals in protestants christelijke scholen alom functioneert, is voor de evangelischen onverteerbaar. De gedachte aan één God met vele verschillende gezichten in allerlei godsdiensten vloekt met de Enige Waarachtige God en de uniciteit van Christus. Leerlingen moeten dan ook niet alleen onderwezen en gevormd worden in hun persoonlijke relatie met God, maar ook tot discipelen, die het als hun hoogste levenstaak beschouwen om anderen tot bekering te leiden en tot het Bijbelse christelijke leven.

De scholen zijn opgericht door en voor ouders die hun kinderen graag die keuze zien maken. Dit bepaalt ook het toelatingsbeleid voor leerlingen en medewerkers. Op de Passie willen we de leerlingen trainen in discipelschap en evangelisatie, zodat zij hun eigen generatie voor Christus zullen bereiken. Leren

"getuigen" is in het evangelisch onderwijs een belangrijke vaardigheid die individueel en klassikaal geleerd moet worden.

- d. Dagelijkse persoonlijke Bijbelstudie en gebed, de zogenaamde "stille tijd" is de hartslag van het geloofsleven en vindt zijn weerslag in de groepsuitwisseling in de z.g. kringen/celgroepen.

ad d.

Ook in schoolverband moet het persoonlijke Bijbellesen en gebed voortdurend worden gemotiveerd en klassikaal beoefend. De bidstond is elementair in de christelijke gemeenschap. In het evangelisch onderwijs bidt niet alleen de leraar, maar ook de leerling in het openbaar. Docenten en directie hebben wekelijkse bidstonden, waarin allen de gelegenheid hebben om te bidden. Er zijn gelegenheden voor gezamenlijk gebed en lofprijzing waarbij de totale school betrokken is. Ook wordt er wekelijks in klassikaal verband gebeden voor persoonlijke noden en voor de wereld.

- e. De evangelische ethiek is gestoeld op de inwoning van Christus en de vervulling met de Heilige Geest die maken dat persoonlijke heiliging hoog in het vaandel staat.

ad e.

Drijfveer in het evangelisch onderwijs is, om in alle aspecten te lijken op Jezus Christus. De heiliging van het leven betekent een voortdurend afleggen van zondige gewoonten en het aandoen van christelijke hoedanigheden. *"Leid een leven dat in alle opzichten heilig is, zoals Hij die u geroepen heeft heilig is. Er staat immers geschreven:*

*"Weest heilig want Ik ben heilig"* (1 Petrus 1 : 15). Het hele leven (handel, wandel, denken, gezindheid, enz.) moet gebracht worden onder de discipline van de Heilige Schrift.

Wat betreft de moraal en de zedelijkheid is er een principiële uitwerking, zoals eerlijkheid op financieel gebied, reinheid op het seksuele vlak en aanvaarding van gezag en het verwerpen van burgerlijke ongehoorzaamheid, in zoverre dit niet indruist tegen de normen en de principes van de Heilige Schrift. Gedragmatig wil de evangelische christen zich laten leiden door duidelijke principes, aan de Bijbel ontleend. In het evangelisch onderwijs worden deze levens- en geloofsvorming geïntegreerd in alle vakgebieden.

In de diverse gebedsbijeenkomsten vindt ook de doorwerking van de Heilige Geest plaats, tot levensverandering en toerusting, waardoor in karakter en persoonlijkheid het christelijk geloofsleven gestalte krijgt. (Denk hierbij aan b.v. Galaten 5:16-25).

Het pastorale element neemt in het evangelisch onderwijs een voortdurende plaats in - het gaat om de gehele mens! De kennisoverdracht moet voortdurend vergezeld worden door de vorming van het karakter en de persoonlijkheidsopbouw. Deze evangelische, filosofische onderbouwing is van wezenlijk belang voor de identiteit van het evangelisch onderwijs.

- f. De verwachting van de spoedige persoonlijke wederkomst van Jezus Christus waardoor een duizendjarig vrederijk wordt gevestigd en een nieuwe hemel en een nieuwe aarde tot stand worden gebracht.

ad f.

Evangelischen geloven, dat de periode tussen Christus' hemelvaart en Zijn wederkomst gevuld moet zijn met het uitdragen van het Evangelie op alle terreinen van het leven. Dit betreft niet alleen het persoonlijke- en gezinsleven, maar ook de maatschappelijke verbanden, en cultuur en wetenschap. Dit alles behoort tot het domein waarin God Zijn Koninkrijk gestalte wil geven.

Toch geloven evangelischen niet dat dit zal leiden tot een nieuwe wereld. In de Bijbelse leer over de toekomst wordt glashelder aangegeven dat er een mondiale crisis vooraf zal gaan aan de persoonlijke wederkomst van Jezus Christus, de Zoon van God en de definitieve vestiging van Zijn vrederijk.

Levensvorming en onderwijs zijn daarom niet alleen bedoeld voor de maatschappij nu, maar ook voor de nieuwe aarde straks, wanneer Christus Koning zal zijn. Evangelischen onderscheiden zich door dit profetisch perspectief vanuit de Schriften.

Binnen de evangelische traditie bestaan verschillende opvattingen over de eindtijd en het duizendjarig vrederijk. Binnen De Passie binden we de medewerkers niet aan één bepaalde interpretatie over de toekomst. Wat ons verenigt is de verwachting van de spoedige wederkomst van Jezus Christus.